**หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์**

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ**

1. **ข้อมูลโครงการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์**

 ชื่อโครงการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

 (ภาษาไทย)

 (ภาษาอังกฤษ)

 ระยะเวลาการดำเนินโครงการ เดือน / ปี

 วันเริ่มต้นโครงการ / / วันสิ้นสุดโครงการ / /

 งบประมาณรวม บาท ( )

 แหล่งทุน

1. **วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. **ข้อมูลคณะผู้วิจัย**

 **หัวหน้าโครงการ**

 ชื่อหัวหน้าโครงการ

 ตำแหน่งทางวิชาการ

 หน่วยงานต้นสังกัด

 (ภาควิชา) (คณะ)

1. **ข้อมูลหน่วยงานที่นำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์**

ชื่อหน่วยงาน

 ชื่อผู้บริหารระดับสูง ตำแหน่ง

 สถานที่ตั้ง

 โทรศัพท์ โทรสาร

1. **การนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ (กรุณาเลือกตอบเพียง 1 หัวข้อ)**
* การใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ (การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของประชาชน)
* การใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย (การประกาศใช้กฎหมาย กำหนดมาตรการ/กฎเกณฑ์ ขององค์กร)
* การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ (การพัฒนาซึ่งก่อให้เกิดรายได้ หรือการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต)
* การใช้ประโยชน์ทางอ้อม (สร้างคุณค่าทางจิตใจ)
1. **วันที่นำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ / /**

 ขอรับรองว่า (หน่วยงานที่ใช้ประโยชน์) ................................................................................................... ได้นำผลงานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์จากโครงการ .................................................................................................ไปใช้จนก่อให้เกิดประโยชน์ได้จริงอย่างชัดเจนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

**\* แนบเอกสารหลักฐานที่แสดงการใช้ประโยชน์จากโครงการฯ ท้ายหนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ เช่น ภาพถ่าย รายงานผลการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัย สื่อประชาสัมพันธ์การใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย \***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้ดำเนินโครงการ**ลงชื่อ .................................................................... (...................................................................) หัวหน้าโครงการ |  | **ผู้ใช้ประโยชน์จากโครงการ**ลงชื่อ ................................................................... (..................................................................)ตำแหน่ง ...............................................................\*ประทับตราของหน่วยงานด้วย\* |