



คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
และนวัตกรรมดิจิทัล
เลขรับ: 0470/2569
วันที่รับ: 2/4/2569
เวลารับ: 13:11

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานอธิการบดี กองกิจการนักศึกษา โทร. 1130.....

ที่ กน. 0218/2569..... วันที่ 2 เมษายน 2569.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการ.....

เรียน รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ด้วยกลุ่มงานวินัยและพัฒนาการศึกษา กองกิจการนักศึกษา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดทำโครงการประกาศคุณงามความดี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาประกอบคุณงามความดี และได้รับการยกย่องให้เป็นที่ยอมรับแก่นักศึกษาทั่วไป ดังนั้น กลุ่มงานวินัยและพัฒนาการศึกษา กองกิจการนักศึกษา จึงใคร่ขอส่งหลักเกณฑ์การพิจารณานักศึกษาที่ประกอบคุณงามความดี และแบบฟอร์มนักศึกษาประกอบคุณงามความดี เพื่อประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานของท่านได้รับทราบ อนึ่งหากนักศึกษาของท่านได้ประกอบคุณงามความดี และเข้าหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ ขอความกรุณาแจ้งรายชื่อพร้อมหลักฐานผลงาน/ภาพถ่าย ที่ประกอบคุณงามความดี ได้ที่ กลุ่มงานวินัยและพัฒนาการศึกษา กองกิจการนักศึกษา ภายในวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2569 เพื่อที่จะได้นำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการวินัยนักศึกษา ระดับมหาวิทยาลัยต่อไป ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ QR code ท้ายเอกสารนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางแอนนา ประทุมรัตน์)

ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

✓ เห็นควรแจ้ง.....รองกิจการนศ./หน่วยกิจการนศ.

✓ เห็นควรมอบ (ดำเนินการ).....หน่วยกิจการนศ.

เห็นควรมอบ (ลงข่าวสมาชิก).....

อื่นๆ.....

กชพรรณ

2 เม.ย. 2569

2 เม.ย. 2569

แบบฟอร์มนักศึกษาประกอบคุณงามความดี



เกณฑ์การพิจารณานักศึกษาที่ประกอบคุณงามความดี ประจำปีการศึกษา 2568



☞ คุณสมบัติของนักศึกษาที่ประกอบคุณงามความดี

เกณฑ์การพิจารณาเพื่อมอบโล่และเกียรติบัตร

1. เป็นนักศึกษาที่ได้ช่วยเหลือหรือมีส่วนช่วยเหลือบุคคลทั่วไป ให้พ้นจากภัยอันตรายร้ายแรง หรือเป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์
2. เป็นนักศึกษาที่พบเห็นทรัพย์สินของบุคคลอื่นทำตกหล่นหรือหลงลืมทิ้งไว้ด้วยการนำคืนเจ้าของเดิม โดยทรัพย์สินที่เก็บได้มีราคาตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป
3. เป็นนักศึกษาที่อุทิศร่างกายหรือแรงงานช่วยเหลือสังคมโดยไม่หวังผลตอบแทนอย่างสม่ำเสมอจนเป็นแบบอย่างเป็นเวลานาน เช่น การบริจาคโลหิต ไม่น้อยกว่า 25 ครั้ง
4. เป็นผู้นำนักศึกษาหรือผู้ที่ปฏิบัติงานแทนผู้นำนักศึกษา ที่อุทิศตนช่วยเหลือส่วนรวมของสาขาวิชา/ภาควิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย โดยไม่หวังผลตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ ไม่ต่ำกว่า 2 ภาคการศึกษา และเป็นผู้ที่เคลียร์เงินโครงการ/กิจกรรม เสร็จเรียบร้อยแล้ว
5. เป็นนักศึกษาที่ทำคุณงามความดีตามที่คณะกรรมการวินัยนักศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว

เกณฑ์การพิจารณาเพื่อมอบเกียรติบัตร

1. เป็นนักศึกษาที่ได้ช่วยเหลือหรือมีส่วนช่วยเหลือบุคคลทั่วไป ให้พ้นจากภัยอันตรายร้ายแรง หรือเป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ
2. เป็นนักศึกษาที่พบเห็นทรัพย์สินของบุคคลอื่นทำตกหล่นหรือหลงลืมทิ้งไว้ด้วยการนำคืนเจ้าของเดิม
3. เป็นนักศึกษาที่อุทิศร่างกายหรือแรงงานช่วยเหลือสังคมโดยไม่หวังผลตอบแทนอย่างสม่ำเสมอจนเป็นแบบอย่างเป็นเวลานาน เช่น การบริจาคโลหิต ไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง
4. เป็นนักศึกษาทั่วไปที่อุทิศตนช่วยเหลือส่วนรวมของสาขาวิชา/ภาควิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย โดยไม่หวังผลตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ ไม่ต่ำกว่า 2 ภาคการศึกษา
5. เป็นนักศึกษาที่ทำคุณงามความดีตามที่คณะกรรมการวินัยนักศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว

☞ การส่งผลงานของนักศึกษาที่ประกอบคุณงามความดี

1. คณะ วิทยาลัย หรือหน่วยงาน รวบรวมจำนวนและผลงานของนักศึกษาที่ประกอบคุณงามความดีแยกประเภทตามคุณสมบัติที่กำหนด โดยกรอกแบบฟอร์มนักศึกษาที่ประกอบคุณงามความดีแต่ละคนพร้อมแนบหลักฐานผลงาน/ภาพถ่าย
2. ส่งที่กลุ่มงานวินัยและพัฒนานักศึกษา กองกิจการนักศึกษา เพื่อนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการวินัยนักศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย

☞ ข้อกำหนด

1. เป็นนักศึกษาที่ประพฤติปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม และไม่เคยถูกลงโทษด้านวินัยนักศึกษาประเภทร้ายแรง ตั้งแต่โทษพักการศึกษา 1 ภาคการศึกษา เป็นต้น
2. หากมหาวิทยาลัยตรวจสอบข้อมูลภายหลังแล้วพบว่านักศึกษาได้ให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ ต้องถูกถอดถอนชื่อและยกเลิกเกียรติบัตร โล่ หรือสิ่งอื่นใดที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย พร้อมดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. 2567
3. ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวินัยนักศึกษา

หมายเหตุ : ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <https://sa.op.kmutnb.ac.th/>

2.2 พบเห็นทรัพย์สินของบุคคลอื่นทำตกหล่นหรือหลงลืมทิ้งไว้ด้วยการนำคืนเจ้าของเดิม

.....
.....
.....
.....
.....

2.3 อุทิศร่างกายหรือแรงงานช่วยเหลือสังคมโดยไม่หวังผลตอบแทนอย่างสม่ำเสมอจนเป็นแบบอย่าง
เป็นเวลานาน เช่น การบริจาคโลหิต

.....
.....
.....
.....
.....

2.4 อุทิศตนช่วยเหลือส่วนรวมของภาควิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย โดยไม่หวังผลตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ

2.4.1 ประเภทผู้นำนักศึกษา ได้แก่ นายกองคํการนักศึกษา ประธานสภานักศึกษา นายกสโมสรหรือ
ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ฯลฯ

.....
.....
.....
.....
.....

2.4.2 ประเภทนักศึกษาทั่วไป ได้แก่ กรรมการสโมสรนักศึกษา หรือนักศึกษาที่ช่วยเหลืองานของ
ภาควิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย ฯลฯ

.....
.....
.....
.....
.....

2.5 อื่น ๆ (ระบุ)

.....
.....
.....
.....

เอกสารประกอบผลงานมี ชุด

ลงชื่อ

(.....)

...../...../.....

เจ้าของผลงาน/ผู้เสนอผลงาน

เอกสารแนบ : จัดส่งหนังสือแจ้งส่วนงานขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการ

ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย

1. รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการพิเศษ บัณฑิตวิทยาลัย
2. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและประกันคุณภาพการศึกษา
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
3. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและกิจการนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์
4. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายความร่วมมือต่างประเทศและกิจการนักศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัยวิศวกรรมศาสตรนานาชาติสิรินธร ไทย – เยอรมัน
5. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์
6. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์
7. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและสื่อสารองค์กร คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
8. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
9. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ
10. รองคณบดีฝ่ายบริหาร กิจการนักศึกษา และวิเทศสัมพันธ์ วิทยาลัยนานาชาติ
11. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณะพัฒนาธุรกิจและอุตสาหกรรม
12. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะเทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม
13. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตรดิจิทัล
14. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ
15. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ
16. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
17. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและแนะแนวการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ พลังงานและสิ่งแวดล้อม